

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SARA BELLUZZI

Data di nascita

07/04/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 dicembre 2020 ad oggi
Comune di Castiglione delle Stiviere

AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Istruttore Direttivo D posizione economica D2
Responsabile Posizione Organizzativa dell'Area Servizi alla Persona

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 08 aprile 2019 al 30 novembre 2020
Comune di Porto Mantovano

SEGRETERIA AFFARI GENERALI – UFFICIO PERSONALE
Istruttore Direttivo D posizione economica D1
Responsabile del procedimento Ufficio personale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16 marzo 2009 al 07 aprile 2019
Comune di Porto Mantovano

AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Istruttore Direttivo D posizione economica D1
Responsabile del procedimento nell'Area Servizi alla Persona

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Luglio 2005 al 15 marzo 2009
A.se.p. Spa Piazza della Pace 5 Porto Mantovano
Oggi Società in house
Settore terziario terzo livello commercio
Impiegata in convenzione per i servizi socio culturali e scolastici presso il Comune di Porto Mantovano Area Servizi alla Persona

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

25/01/2005
Laurea Specialistica in "Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali" presso la Facoltà di Giurisprudenza Università degli Studi di Parma

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Laurea Magistrale 110/110 lode

Superamento dell'esame di stato per l'esercizio della professione di Assistente Sociale presso Università di Parma

Assistente sociale iscritta all'albo professionale B della Regione Lombardia

01/07/2003

Laurea Triennale in Servizio Sociale presso la Facoltà di Giurisprudenza Università degli Studi di Parma

Laurea Triennale 105/110

Luglio 1999

Istituto Tecnico Commerciale e Liceo Scientifico G. Falcone Asola (MN)

Diploma 95/100

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE – FRANCESE

buono
elementare
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI E COMUNICATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità di lavorare in team conseguite negli anni lavorando in strutture con più dipendenti e collaboratori; capacità di relazionarsi con l'utenza e di lavorare in situazione di stress e di particolare urgenza dovuta ai casi trattati. Buone capacità di coordinamento di persone

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo quotidiano del computer e sistemi di navigazione Internet (Mozilla, Chrome, I.Exploer) e posta elettronica. Conoscenza dei principali software Microsof: Office (Word, Exel, Libre office, Point, Publisher)

INFORMAZIONI GENERALI

Aperta a nuove esperienze, sportiva e dinamica

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi della normativa vigente

Castiglione delle Stiviere 31/05/2022