



Regione Lombardia



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

PIANO SOCIALE DI ZONA
Ambito territoriale di Guidizzolo

Allegato A

**AVVISO PUBBLICO PER INTERVENTI VOLTI AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO
IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO - ANNO 2022**

In attuazione della DGR XI/6491 del 13/06/2022 e integrazione della misura di cui alla DGR XI/6970 del 19/09/2022

In esecuzione della Deliberazione n. 6 del 29.03.2023 dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Guidizzolo
e della Determinazione del Direttore n. 70 del 20.04.2023

Articolo 1 (Finalità)

1. Sostenere iniziative finalizzate al mantenimento dell'abitazione in locazione nel mercato privato, attraverso l'attuazione di una MISURA UNICA.

La misura unica è destinata a nuclei familiari in locazione sul libero mercato (compreso il canone concordato) o in alloggi in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali ai sensi della L. R. 16/2016, art.1 c.6.

Sono esclusi i contratti di Servizi Abitativi Pubblici (Sap), i Servizi Abitativi Transitori (Sat) e i contratti di locazione "con acquisto a riscatto".

2. Le risorse disponibili per il presente Avviso Pubblico ammontano ad € 327.791,00

Articolo 2 (Destinatari della misura e requisiti di accesso)**1. Destinatari della Misura Unica**

Destinatari della misura sono i nuclei familiari, residenti in uno dei comuni dell'Ambito di Guidizzolo (Cavriana, Castiglione delle Stiviere, Goito, Guidizzolo, Medole, Monzambano, Ponti sul Mincio, Solferino, Volta Mantovana) in possesso dei seguenti requisiti:

- a. non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- b. non essere proprietari di alloggio adeguato in Regione Lombardia secondo la tabella di cui all'articolo 7, comma 1, lettera d) del Regolamento Regionale 4 agosto 2017, n. 4
- c. avere un ISEE max fino a € 26.000,00; o in alternativa ISEE non superiore a 35.000 euro con dichiarazione di perdita del proprio reddito oltre il 25% rispetto all'anno precedente (ISEE CORRENTE)
- d. avere la residenza nell'alloggio in locazione, con regolare contratto di affitto registrato, da almeno 6 mesi alla data di presentazione della domanda.
- e. essere titolari di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo sul libero mercato (compreso il canone concordato) o in alloggi in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali (ai sensi della L. 16/2016, art. 1 comma 6), regolarmente registrato, non appartenente alle categorie A/1, A/8, A/9. Sono esclusi i contratti di Servizi Abitativi Pubblici (SAP), anche conosciuti come alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica e i contratti di locazione "con acquisto a riscatto";
- f. cittadinanza italiana o di un paese dell'UE, ovvero, nel caso di cittadini non appartenenti all'UE, il possesso di un regolare titolo di soggiorno.

I contributi concessi con il presente provvedimento NON sono cumulabili con la quota destinata all'affitto del c.d. Reddito di cittadinanza/ Pensione di cittadinanza., come previsto dal decreto ministeriale Infrastrutture e mobilità sostenibili del 13 luglio 2022, cui si rimanda.

Articolo 3 (Criteri preferenziali)

1. Costituisce "**criterio preferenziale**" per la concessione del contributo il verificarsi di una o più delle seguenti condizioni:



Regione Lombardia



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

PIANO SOCIALE DI ZONA
Ambito territoriale di Guidizzolo



1. perdita del posto di lavoro
2. consistente riduzione dell'orario di lavoro, che comporti una riduzione di reddito
3. mancato rinnovo dei contratti a termine
4. cessazione di attività libero-professionali
5. malattia grave, decesso di un componente del nucleo familiare che può avere compromesso la possibilità di pagare il canone di locazione
6. età al di sotto dei 35 anni di tutti i componenti del nucleo familiare anagrafico

2. Verrà data priorità ai richiedenti che hanno dichiarato di essere nelle condizioni di preferenzialità e che nell'anno 2021 **non sono stati** beneficiari della misura unica ex DGR 5324 del 04.10.2021 e successive integrazioni e modificazioni.

3. Per quanto riguarda i primi 5 punti dell'Art. 3 comma 1 è obbligatoria la produzione di un'attestazione ISEE corrente.

Articolo 4 (Entità del contributo)

1. Il contributo riconosciuto al richiedente con domanda idonea è al massimo pari a 7 mensilità di canone e comunque non oltre € 2.000,00 ad alloggio/contratto.

Articolo 5 (Modalità e termini di presentazione della domanda)

1. La domanda di contributo deve essere presentata dal titolare del contratto di locazione. In caso di persona maggiorenne priva della capacità di esprimere la propria volontà, la domanda dovrà essere presentata dal Tutore o Amministratore di Sostegno.

2. Le domande, redatte esclusivamente on line e generate dal sistema come da modulo fac-simile allegato B), **si devono presentare all'indirizzo web indicato sul sito dell'Azienda ASPAM e del rispettivo Comune di residenza dall'8.05.2023 alle ore 8.00 al 05.06.2023 alle ore 12.00 complete degli allegati indicati al punto 4 del presente articolo.**

3. I requisiti del nucleo costituenti "criterio preferenziale", di cui all'art. 3, devono essere autodichiarati e posseduti al momento della presentazione della domanda, fermo restando che per i primi 5 punti dell'Art.3 comma 1 deve essere presentato l'ISEE corrente.

4. Alla domanda, presentata in modalità on-line, dovrà essere allegata con le modalità indicate dal sistema, la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal proprietario dell'alloggio (allegato C al presente Avviso) completa della copia del documento di identità in corso di validità del proprietario stesso;
- b) copia del documento di identità in corso di validità del richiedente;
- c) copia dell'ISEE corrente nel caso in cui si dichiara il possesso dei requisiti di cui ai criteri preferenziali (art. 3 comma 1, punti 1-5)

5. **Si avvisa che la mancata od erronea compilazione di elementi essenziali della domanda o la mancata presentazione della documentazione obbligatoriamente prevista comporterà la mancata accettazione della domanda e la conseguente perdita dell'eventuale diritto al beneficio.** È onere del richiedente comunicare ogni variazione, successiva alla data di presentazione della domanda, dei riferimenti bancari indicati nella domanda, consapevole che il Comune/Ambito non è responsabile di ritardi nella liquidazione dei contributi assegnati dovuti a



Regione Lombardia



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano



PIANO SOCIALE DI ZONA
Ambito territoriale di Guidizzolo

riferimenti bancari errati.

6. **Ogni richiesta di documentazione integrativa o richiesta di documentazione per i controlli dell'istanza, giusti comma 2 art. 6 e art. 9, ovvero la comunicazione alla concessione del beneficio verrà trasmessa solamente e unicamente all'indirizzo e-mail del richiedente indicato al momento della domanda.** È onere del richiedente quindi porre la massima attenzione nell'inserimento dell'e-mail, consapevole che il Comune/Ambito non è responsabile di ritardi della fase istruttoria per il rilascio di una e-mail errata o successivamente modificata.

7. Le richieste di chiarimenti od informazioni devono essere fatte **SOLO al Comune di residenza ai seguenti recapiti telefonici:**

- Comune di Castiglione delle Stiviere - 0376/679.253-345 lunedì pomeriggio dalle 15.00 alle 18.00 e il venerdì mattina dalle 9.00 alle 13.00
- Comune di Cavriana - 0376/811433 il martedì – mercoledì e venerdì mattina dalle 08.30 alle 13.30 e il martedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00
- Comune di Coito - 0376/6833.29-05-49 il venerdì mattina dalle 8.30 alle 12.30
- Comune di Guidizzolo – 0376/ 1620401 il lunedì mattina dalle 08.00 alle 13.00 il martedì-giovedì-venerdì mattina dalle 08.00 alle 10.00 e il mercoledì mattina dalle 08.00 alle 12.30 e il pomeriggio dalle 14.00 alle 16.00
- Comune di Medole 0376/1621828 lunedì e mercoledì mattina dalle 09.00 alle 12.45 e il mercoledì pomeriggio dalle 14.30 alle 16.30
- Comune di Monzambano 0376/800502 int. 5 oppure int. 7 il lunedì e il giovedì mattina dalle 09.00 alle 12.30 per fissare appuntamento e il mercoledì mattina dalle 09.00 alle 12.00 per informazioni telefoniche
- Comune di Ponti sul Mincio 0376/1621831 il martedì mattina dalle 09.00 alle 13.00
- Comune di Solferino 0376/1621854 il lunedì mattina dalle 10.00 alle 13.00 e il venerdì mattina dalle 10.00 alle 13.00
- Comune di Volta Mantovana 0376/839433 dal lunedì al venerdì mattina dalle 08.30 alle 12.30 per appuntamento e il martedì mattina dalle 08.30 alle 12.30 previo appuntamento

8. Il presente Avviso pubblico potrà essere riemesso per la medesima durata, nel caso di mancato esaurimento delle risorse di Ambito disponibili. Tuttavia il beneficio non può essere ottenuto più di una volta.

9. Nel caso di esaurimento delle risorse d'Ambito, i singoli Comuni che hanno risorse proprie a disposizione (regionali o comunali) potranno, a loro discrezione, utilizzarle per finanziare le domande idonee di propri cittadini residenti che rimarranno inevase.

Articolo 6 (Istruttoria generale delle domande, formazione della graduatoria e riconoscimento del contributo)

1. Il responsabile del procedimento di ogni Comune dell'Ambito, entro i 55 giorni successivi alla scadenza dell'Avviso, istruisce ed effettua un controllo base preventivo delle domande, aggiorna direttamente la piattaforma on line e rendiconta all'ufficio di Piano la conclusione delle operazioni.

2. È facoltà degli Uffici comunali, nella fase del controllo base preventivo richiedere ogni documento atto a dimostrare la condizione di difficoltà dichiarata (a titolo esemplificativo e non esaustivo: comunicazione del datore di lavoro o buste paga da cui si evinca il collocamento in cassa integrazione, o la riduzione dell'orario di lavoro, ecc.).

3. L'Ufficio di Piano provvederà a definire la graduatoria degli aventi diritto dando priorità alle domande:

- a. con i criteri preferenziali, in assenza di assegnazione del contributo nel 2021 (ex DGR 5324/2021) e, tra queste, con priorità a quelle con ISEE più basso ed, a parità di ISEE, a quelle presentate prima temporalmente;



Regione Lombardia



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano



PIANO SOCIALE DI ZONA
Ambito territoriale di Guidizzolo

- b. con i criteri preferenziali, agli assegnatari del contributo 2021 (ex DGR 5324/2021) e, tra queste, con priorità a quelle con ISEE più basso ed, a parità di ISEE, a quelle presentate prima temporalmente;
 - c. senza criteri preferenziali, in assenza di assegnazione del contributo 2021 (ex DGR 5324/2021) e, tra queste, con priorità a quelle con ISEE più basso ed, a parità di ISEE, a quelle presentate prima temporalmente;
 - d. senza criteri preferenziali, agli assegnatari del contributo 2021 (ex DGR 5324/2021) e, tra queste, con priorità a quelle con ISEE più basso ed, a parità di ISEE a quelle presentate prima temporalmente;
4. L'Ufficio di Piano provvederà ad individuare i richiedenti da sottoporre a controllo completo dell'istanza secondo quanto previsto al successivo art. 9) comunicando i nominativi ai vari responsabili del procedimento dei Comuni dell'Ambito. Per queste domande i tempi del procedimento vengono sospesi.
5. L'Ufficio di Piano provvederà a liquidare direttamente i beneficiari e per essi i relativi proprietari dell'alloggio, sulla base della graduatoria elaborata con i criteri del comma 3) del presente articolo. La liquidazione dei nominativi sottoposti a controllo completo sarà sospesa e subordinata alla positiva conclusione della procedura di controllo.
6. Il presente procedimento si concluderà entro 90 giorni dalla data di chiusura dell'Avviso pubblico.

Articolo 7 (Modalità di erogazione del contributo)

1. L'erogazione del contributo, riconosciuto ai beneficiari in base al presente Avviso, a cura dell'Ente Capofila dell'Ambito, avverrà direttamente ai rispettivi proprietari dell'alloggio in locazione, secondo quanto indicato nell'istanza di accesso alla misura, **fino all'esaurimento dei fondi d'Ambito disponibili.**
2. Nel caso di esaurimento dei fondi d'Ambito, sarà facoltà dei responsabili del procedimento dei Comuni che hanno previsto sulla misura delle risorse proprie, procedere alla liquidazione dei contributi ai beneficiari posti in lista d'attesa.

Articolo 8 (Responsabile del procedimento e dell'ufficio di piano)

1. Il responsabile del procedimento è ciascun istruttore comunale, nominato per ogni Comune dell'Ambito, incaricato:
 - a. del controllo preventivo base di tutte le domande pervenute al Comune;
 - b. della rendicontazione all'ufficio di Piano delle domande idonee;
 - c. Del controllo completo delle istanze dei nominativi estratti dall'ufficio di Piano, in conformità a quanto previsto nell'art. 9).
2. Il responsabile dell'ufficio di Piano è responsabile del procedimento per la parte riguardante la formazione della graduatoria, l'individuazione dei nominativi da sottoporre a controllo completo e l'erogazione dei fondi ai beneficiari da Aspam asc sulla base delle indicazioni pervenute dai responsabili dei procedimenti dei Comuni dell'Ambito.

Articolo 9 (Controlli)

Ogni singolo responsabile del procedimento dei comuni dell'Ambito procederà ad effettuare i seguenti controlli preventivi base:

- Verifica della presenza di tutti gli allegati (carta identità in corso di validità del dichiarante – entrambe le facciate, dichiarazione firmata del proprietario, carta d'identità in corso di validità del proprietario – entrambe le facciate)



Regione Lombardia



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

PIANO SOCIALE DI ZONA
Ambito territoriale di Guidizzolo



- Confronto del nominativo dell'inquilino richiedente con la carta d'identità allegata
- Verifica della residenza da almeno 6 mesi nell'alloggio per cui si chiede in contributo (mediante accesso all'anagrafe comunale)
- Confronto del nominativo del proprietario con la carta d'identità allegata
- Verifica dei dati del contratto con la dichiarazione allegata rilasciata dal proprietario
- Verifica dell'IBAN indicato con quello riportato nella dichiarazione del proprietario allegata
- Verifica dell'ISEE con il valore presente nell'archivio INPS (scaricato manualmente o in maniera massiva)
- Verifica se è stato beneficiario o meno nel 2021 della misura unica ex DGR 5324/2021

Il **controllo preventivo completo** sulle domande sorteggiate deve essere effettuato **entro il 30.07.2023** p.v. completando l'istruttoria sulla piattaforma WelfareGov e inviando entro la stessa data comunicazione a mezzo PEC ad ASPAM asc all'indirizzo mail aspam@altrapec.com dell'avvenuta effettuazione dell'adempimento.

L'Ufficio di Piano, in conformità all'art. 6, comma 3, dell'Avviso pubblico provvederà a **sorteggiare il 10%** delle domande finanziate da sottoporre a controllo completo in base agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Il relativo elenco vi sarà inviato dopo la formazione della graduatoria.

Il controllo completo consiste nella verifica:

- della registrazione del contratto di locazione e del valore del canone (mediante accesso al SIATEL)
- della regolarità del titolo di soggiorno
- della assenza di un titolo di proprietà su immobile adeguato in Regione Lombardia (mediante accesso al SISTER)
- della verifica della preferenzialità per coloro che l'hanno dichiarata (mediante esibizione della documentazione, accesso al SIATEL, presentazione dell'ISEE corrente se non dichiarato al momento della domanda)

Resta comunque ferma la possibilità di effettuare controlli successivi all'erogazione del beneficio, anche mediante la Guardia di Finanza, e, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, ferme restando le sanzioni penali previste, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, il contributo viene revocato, ne viene data comunicazione a Regione Lombardia e l'Amministrazione potrà agire sul richiedente per il recupero delle somme indebitamente percepite (versate al proprietario), gravate di sanzioni ed interessi legali.

Articolo 10 (Rendicontazioni)

L'Ufficio di Piano garantirà i tempi di attuazione e le rendicontazioni previste da Regione Lombardia nell'allegato 1, art. 8 della DGR 6970/2022

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

1. I dati raccolti con la domanda di partecipazione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale erogazione della Misura Unica, nel rispetto del Regolamento 679/2016/UE.
2. I dati forniti dagli interessati per la partecipazione possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Azienda in ordine alle procedure selettive e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.



Regione Lombardia



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano



PIANO SOCIALE DI ZONA
Ambito territoriale di Guidizzolo

3. Il conferimento dei dati è necessario, il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura oggetto del presente Avviso.
4. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.
5. Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'Amministrazione nell'ambito della procedura medesima.
6. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Azienda è:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA SRL	14243311009	Via Della Conciliazione, 10	00193	Roma	GIAMBRONE SALVATORE

7. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.
8. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale dell'Amministrazione.
9. L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.
10. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 del Regolamento 679/2016/UE è contenuta nell'Allegato B del presente Avviso.

Castiglione delle Stiviere, lì 05/05/2023

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
Dott. Mario Luciani

*documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*

cittadinanza _____ e-mail _____

A tal fine , ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

1. di essere titolare di contratto di locazione regolarmente registrato, non della tipologia SAP (ossia non è un alloggio di edilizia residenziale pubblica ex ERP) e non appartenente alle categorie A/1, A/8, A/9 con decorrenza in data ___/___/___ e scadenza ___/___/___ stipulato il ___/___/___ e registrato il ___/___/___

2. di corrispondere un canone di locazione mensile pari ad € _____

3. di possedere la residenza da almeno sei mesi nell'alloggio in locazione per cui si chiede il contributo

4. di avere:

- Cittadinanza italiana o di uno stato dell'Unione Europea
- Cittadinanza _____ con regolare permesso di soggiorno

5. di risultare *(barrare la casella che interessa)*

- In regola con il pagamento del canone di locazione
- Moroso della somma complessiva di € _____ derivante dalle seguenti mensilità di affitto:

mese di	anno	Canone di locazione

6. di non essere sottoposto a procedure di rilascio dell'abitazione;

7. di *(barrare la casella che interessa)*:

- NON essere nelle condizioni di preferenzialità

- essere nelle condizioni di preferenzialità **(in caso di controlli è necessario dimostrarlo con idonea documentazione come da Avviso)** (barrare la casella che interessa):
- a. perdita del posto di lavoro
 - b. consistente riduzione dell'orario di lavoro, che comporti una riduzione di reddito
 - c. mancato rinnovo dei contratti a termine
 - d. cessazione di attività libero-professionali
 - e. malattia grave, decesso di un componente del nucleo familiare che può avere compromesso la possibilità di pagare il canone di locazione
 - f. età al di sotto dei 35 anni di tutti i componenti del nucleo familiare

Per quanto riguarda i punti dalla **a** alla **e** è obbligatoria la produzione di un'attestazione ISEE corrente

8. di avere un ISEE in corso di validità pari ad € _____

9. di non essere titolare (né il richiedente né altro componente del nucleo familiare) del diritto di proprietà o di un contratto di locazione in alloggi in godimento in Regione Lombardia di altro immobile fruibile ed adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare

10. di (barrare la casella che interessa):

- NON avere percepito nell'anno 2021 il contributo a sostegno dell'affitto - Misura unica ex DGR 4678/2021 e successive integrazioni e modificazioni.
- avere percepito nell'anno 2021 il contributo a sostegno dell'affitto - Misura unica ex DGR 4678/2021 e successive integrazioni e modificazioni.

DICHIARA ALTRESI'

che il proprietario è il sig. _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (____), il ___/___/___

residente nel Comune di _____ (____)

indirizzo _____, n. _____

Codice fiscale telefono ____/____

e-mail (obbligatoria) _____@_____

come da dichiarazione del proprietario allegata.

ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- fotocopia carta d'identità in corso di validità del richiedente
- dichiarazione sottoscritta dal proprietario dell'alloggio completa della relativa copia della carta d'identità
- ISEE corrente in caso di richiesta di preferenzialità come al punto 7 lettere dalla **a** alla **e**

DICHIARA INFINE

Di avere preso visione dei contenuti dell'AVVISO PUBBLICO PER INTERVENTI VOLTI AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO - ANNO 2022 compreso l'art. 11 in materia di protezione dei dati personali e di possedere tutti i requisiti di partecipazione in esso indicati accettandone integralmente le condizioni, nonché di dare la propria disponibilità a fornire idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati dichiarati.

_____, li _____

Firma del richiedente _____

MODELLO FAC-SIMILE



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Informativa Interessati – Misura unica

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, d'ora in poi Regolamento), informiamo che L'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti e liberamente comunicati per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018). La L'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali dell'interessato.

1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13 comma 1 lettera c del Regolamento)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente quelli appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e, articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici;
- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici;
- elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

2. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Le telefonate sono oggetto di registrazione per le finalità di cui al punto 1, per il miglioramento del servizio o per situazioni tassativamente individuate quali a titolo esemplificativo, e non esaustivo, richieste delle Autorità giudiziarie o dell'Autorità garante.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13 comma 2 lettera e del Regolamento)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 4.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13 comma 1 lettera e del Regolamento)

I dati personali dell'interessato, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge nazionali, dell'Unione Europea, nonché di contrattazione collettiva;
- ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione del rapporto di lavoro subordinato o collaborazione (società controllate o partecipate, studi di consulenza, autorità di pubblica sicurezza, sanitarie, ispettive, pubbliche amministrazioni, enti previdenziali ed assistenziali, medico competente in materia di salute e sicurezza sul lavoro e compagnie assicurative) nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- ai collaboratori, dipendenti, clienti e fornitori di servizi della L'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i responsabili dei trattamenti e gli incaricati, nominati ai sensi del Regolamento;
- a istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti



I dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo a soggetti indeterminati, salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione “Albo on line” e “Trasparenza” del sito web istituzionale di ASPAM. I dati personali conferiti dall’interessato, ferma restando la loro libera circolazione fra gli Stati membri dell’Unione Europea, potranno essere trasferiti anche verso un Paese non appartenente all’Unione Europea, previo consenso e nei limiti di cui agli Artt. 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 del Regolamento.

5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13 comma 1 lettera a del Regolamento)

Il titolare del trattamento dei dati personali è la L’Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM. Alla data odierna ogni informazione inerente il titolare, congiuntamente all’elenco aggiornato dei responsabili e degli amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede della L’Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM in Castiglione delle Stiviere, via Cesare Battisti, 4.

6. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione dei dati personali (Art. 13 comma 2 lettera a del Regolamento)

I dati personali dell’interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dalla legge e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

7. Diritti dell’interessato (Art. 13 comma 2 lettera b del Regolamento)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l’interessato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti;
- diritto di ottenere l’accesso ai propri dati personali;
- diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali ove non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di ottenere la cancellazione dei propri dati personali ove non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di ottenere la limitazione di trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi in qualsiasi momento per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni;
- diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei propri dati personali per finalità di marketing diretto compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto;
- diritto di non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

8. Diritto di presentare reclamo (Art. 13 comma 2 lettera d del Regolamento)

Si rende noto all’interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana).

9. Data Protection Officer (DPO) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer individuato da L’Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Giambrone Salvatore

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede di L’Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM in Castiglione delle Stiviere, via Cesare Battisti, 4. In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti di L’Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM (aspam@altrapec.com) indicati sul sito web www.aspam.it .

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l’interessato, sono acquisiti d’ufficio presso ASPAM o presso altre P.A. o soggetti terzi.