



Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

## CAPITOLATO APPALTO SERVIZI SOTTOSOGLIA

**OGGETTO: SERVIZIO DI CONSULENZA LEGALE PER ENTI PUBBLICI IN MATERIA DI DIRITTO CIVILE E PENALE RELATIVAMENTE AL SERVIZIO SOCIALE DI BASE E AL SERVIZIO DELL'AREA MINORI E FAMIGLIA, IVI COMPRESSE LE QUESTIONI GIURIDICHE E LEGALI IN MATERIA DI TUTELA MINORI, E RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE DEGLI STESSI DA PARTE DELL'AZIENDA NEL RAPPORTO CON I COMUNI SOCI**

### **Art. 1**

#### ***Oggetto del servizio***

Il presente capitolato disciplina il contratto per il servizio di consulenza legale per enti pubblici in materia di diritto civile e penale relativamente al servizio sociale di base e al servizio dell'area minori e famiglia, ivi comprese le questioni giuridiche e legali in materia di tutela minori, e relativamente alla gestione degli stessi da parte dell'azienda nel rapporto con i comuni soci.

### **Art. 2**

#### ***Modalità di espletamento del servizio***

Il servizio consiste in:

- pareri orali anche con Informativa/consulenza telefonica;
- consulenza legale con la finalità di soddisfare le esigenze degli operatori e di fornire agli stessi, in situazioni di urgenza, emergenza o complessità, pareri verbali o scritti;
- approfondimenti e analisi di documentazione nei casi particolarmente complessi, per un supporto nella risoluzione, laddove possibile anche attraverso contatti con gli Uffici Giudiziari e la Magistratura
- supporto nella gestione e analisi delle comunicazioni con i Tribunali e altre Istituzioni esterne
- formazione del personale individuato dall'Azienda sulle pratiche giuridiche oggetto dell'incarico
- supervisione giuridica sulle situazioni in carico ai servizi gestiti dall'Azienda

### **Art. 3**

#### ***Durata contrattuale***

Il contratto avrà durata di anni 2 (due) eventualmente rinnovabili per ulteriori anni 2 (due).

### **Art. 4**

#### ***Importo dell'appalto***

L'importo del servizio oggetto di appalto è di un massimo di **euro 13.000,00** – comprensivo di spese generali previste al 15% (ai sensi dell'art. 2 D.M. n. 55/2014), Contributo Cassa di previdenza Avvocati al 4% - IVA di legge esclusa. L'importo dell'eventuale rinnovo sarà pari a quello in oggetto.

### **Art. 5**

#### ***Direttore dell'esecuzione del contratto***

L'amministrazione prima dell'esecuzione del contratto provvederà a nominare un Direttore dell'esecuzione, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto.



Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

Il nominativo del Direttore dell'esecuzione del contratto verrà comunicato tempestivamente all'impresa aggiudicataria.

#### **Art. 6**

##### ***Avvio dell'esecuzione del contratto***

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

#### **Art. 7**

##### ***Modifiche contrattuali***

Sono ammesse modifiche contrattuali nei modi e nei limiti di quanto statuito dall'art. 120 del d.lgs 36/2023.

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

#### **Art. 8**

##### ***Verifica di conformità***

L'appalto è soggetto a verifica di conformità, per appurare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali-

#### **Art. 9**

##### ***Inadempimenti e penalità***

La penale per l'inadempimento è quantificata dalla stazione appaltante in una misura variabile tra il 2 e il 5% dell'ammontare netto contrattuale. Nell'applicare la penale, la stazione appaltante tiene conto della gravità dell'inadempimento. Le penali per l'inadempimento non possono comunque superare, complessivamente, il 10% dell'ammontare netto contrattuale. In caso di superamento, il contratto è risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cc.

Tali penali saranno contabilizzate in detrazione, in occasione di ogni pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo, e saranno imputate mediante ritenuta sull'importo della rata di saldo in sede di verifica di conformità.

Il responsabile del progetto o il Direttore dell'esecuzione propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza avverso la quale l'aggiudicatario avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa. Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio all'aggiudicatario e di affidarlo anche provvisoriamente ad altri, con costi a carico della parte inadempiente.

#### **Art. 10**

##### ***Risoluzione***

La stazione appaltante può risolvere il contratto, oltre che nei casi contemplati dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023, anche nelle ipotesi di seguito elencate.



Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

In tutti i casi di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti.

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata dal Direttore dell'esecuzione o dal responsabile del progetto a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente Capitolato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- interruzione totale del servizio verificatasi, senza giustificati motivi;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

#### **Art. 11**

##### ***Recesso***

L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite posta elettronica certificata. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non eseguite, secondo quanto previsto dall'art. 123 del D.Lgs 36/2023 e del relativo allegato II.14.

#### **Art. 12**

##### ***Pagamento delle fatture***

I pagamenti saranno effettuati in 4 (quattro) rate semestrali (settembre-febbraio) entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica, tramite piattaforma SDI, trasmessa al seguente codice univoco ufficio: UFDUNI, previa verifica della corretta esecuzione delle prestazioni.

In ogni caso, qualora le fatture pervengano anteriormente al citato accertamento, il termine di cui sopra decorrerà solo dopo il completamento del menzionato accertamento.

Il termine di pagamento potrà essere sospeso dall'amministrazione qualora difficoltà tecniche, attribuibili alla piattaforma informatica degli enti previdenziali e non attribuibili all'amministrazione medesima, impediscano l'acquisizione del DURC.

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, acceso presso Banche o Poste Italiane S.p.A. A questo proposito, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.



Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

L'appaltatore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

Il codice CIG relativo al servizio di cui trattasi, i cui estremi saranno comunicati dalla stazione appaltante, dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dall'aggiudicatario in relazione al presente appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

### **Art. 13**

#### ***Proroga contrattuale***

A norma dell'art. 120, comma 10, del d.lgs 36/2023, è ammessa la proroga contrattuale per un periodo di mesi 6 (sei). In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per l'Ente contraente.

### **Art. 14**

#### ***Spese contrattuali***

Le parti danno atto che il contratto stipulato è esente da imposta di bollo in conformità alla tabella di cui all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023. Il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettere secondo l'uso del commercio o scrittura privata.

Il contratto sarà registrato solo in caso d'uso ed a richiesta delle parti

### **Art. 15**

#### ***Divieto di cessione del contratto. Subappalto***

È vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

### **Art. 16**

#### ***Foro competente***

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto sarà competente il Foro di Mantova.

### **Art. 17**

#### ***Estensione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici***

Gli obblighi di condotta previsti D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, si intendono estesi all'affidatario e ai suoi collaboratori.

### **Art. 18**

#### ***Normativa di rinvio***

Per quanto non previsto dal presente capitolato speciale, si fa rinvio, oltre che al codice civile, alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici.

**Art. 19*****Riservatezza***

Le parti si impegnano al mantenimento della massima riservatezza per quanto concerne ogni dato, documento o informazione acquisita per l'espletamento del presente incarico. Il professionista sarà tenuto a rispettare le norme vigenti con particolare riguardo alla riservatezza delle informazioni di cui verrà a conoscenza.

Le relazioni, lettere, informazioni e pareri che potranno essere forniti dall'Azienda nel corso del presente incarico sono di carattere confidenziale, consegnati unicamente ai fini del presente lavoro. L'Azienda si impegna a non divulgarli a terzi in assenza di preventiva autorizzazione scritta.

Qualora sia ipotizzabile prevedere che tali relazioni, lettere, informazioni o pareri vengano forniti o usati da terzi, è fatto salvo il diritto di apporre condizioni, ovvero di richiedere ai terzi la stipulazione di un accordo direttamente con il proponente.

Gli obblighi e i divieti contenuti nei precedenti paragrafi di questa sezione non si applicano alle informazioni:

- che sono o diventano di dominio pubblico per motivi diversi da violazioni dei paragrafi precedenti;
- che vengono divulgate da altre fonti non assoggettate a vincoli di riservatezza;
- per le quali è richiesta la comunicazione da norme professionali o di legge, ovvero da Autorità alle quali non si possa opporre rifiuto.

È obbligo del professionista astenersi, in caso di contenzioso relativo a vertenze che hanno avuto per oggetto l'attività prestata, nonché in tutte le vertenze in cui possa ravvisarsi un conflitto di interessi tra l'affidatario e l'Ente.

Lo svolgimento del presente servizio non costituisce titolo preferenziale per l'affidamento di eventuali incarichi di assistenza legale in giudizio.

**Art. 20*****Privacy***

Tutti i dati personali comunicati all'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano - ASPAM, saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali 679/2016 dell'Unione Europea. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatico-digitali.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione di dati individuato dall'Ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Giambrone Salvatore

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa, denominata "Informativa ASPAM\_Procedure per l'affidamento di beni, servizi, lavori e incarichi", redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è riportata in seguito.



Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016/UE l'appaltatore assumerà la qualifica di Responsabile esterno del trattamento dei dati oggetto del servizio descritto nel presente capitolato.

L'atto di nomina sarà formalizzato in sede contrattuale.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM.

Nell'ambito dell'attività oggetto del contratto, l'appaltatore potrà venire a conoscenza e trattare dati comuni e particolari relativi ai servizi offerti agli utenti della stazione appaltante.

L'affidatario del servizio dovrà assolvere, in particolare, i compiti previsti dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016”.



Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016**  
***Informativa Interessati — Procedure per l'affidamento di beni, servizi, lavori e incarichi***

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, d'ora in poi Regolamento), informiamo che l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti e liberamente comunicati per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018). L'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali dell'interessato.

**1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13 comma 1 lettera c del Regolamento)**

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente quelli appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (Art. 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1.b Regolamento 679/2016/UE);
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (Art. 6.1.e, Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

In elenco, le finalità per cui i dati personali dell'interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici dell'Azienda;
- gestione di manifestazioni di interesse, preventivi e offerte e più in generale della documentazione presentata per la partecipazione a procedure di affidamento;
- verificare tutti i requisiti generali e speciali dell'interessato contraente e dei partecipanti alle procedure, richiesti in adempimento di precisi obblighi di legge nella fase di affidamento, precontrattuale e in quella esecutiva;
- gestione di obblighi di natura contabile e fiscale;
- gestione degli oneri e degli obblighi derivanti dalla stipulazione del contratto;
- gestione degli obblighi di rendicontazione verso gli Enti/Autorità ai quali la normativa riconosce poteri di monitoraggio e controllo nei confronti di A.S.P.A.M. o del singolo contratto;
- gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale e delle procedure di recupero dei crediti e delle relative procedure di mediazione e conciliazione quando previste dalla legge;
- procedimenti amministrativi avviati da Enti terzi (Ispettorati, enti di Vigilanza) per finalità sostitutive, sanzionatorie o di vigilanza;
- assolvere a specifiche richieste dell'interessato o di controinteressati nei casi ammessi dalla legge;
- gestione operativa dell'iscrizione ad albi fornitori e per il conferimento di incarichi;
- segnalazioni nell'ambito delle procedure dettate dalla disciplina "antiriciclaggio";
- elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

**2. Le modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali avviene presso gli uffici dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5 comma 1 lettera c e 25 comma 2 del Regolamento. Quindi sono trattati in modo lecito e secondo correttezza, sono raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi, sono esatti e se necessario aggiornati, sono pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.



Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

### **3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13 comma 2 lettera e del Regolamento)**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per la finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge.

### **4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13 comma 1 lettera e del Regolamento)**

I dati personali dell'interessato, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge nazionali, dell'Unione Europea, nonché di contrattazione collettiva;
- ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione del rapporto di lavoro subordinato o collaborazione (società controllate o partecipate, studi di consulenza, autorità di pubblica sicurezza, sanitarie, ispettive, pubbliche amministrazioni, enti previdenziali ed assistenziali, medico competente in materia di salute e sicurezza sul lavoro e compagnie assicurative) nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- ai collaboratori, dipendenti, clienti e fornitori di servizi dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i responsabili dei trattamenti e gli incaricati, nominati ai sensi del Regolamento;
- a istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti

I dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

### **5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13 comma 1 lettera a del Regolamento)**

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM. Alla data odierna ogni informazione inerente il titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei responsabili e degli amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM in Castiglione delle Stiviere, via Cesare Battisti, 4.

### **6. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione dei dati personali (Art. 13 comma 2 lettera a del Regolamento)**

I dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare la tempistica determinata dalle norme di settore e civilistiche e comunque non superiore al raggiungimento dei termini per la gestione dei ricorsi e contenziosi.

### **7. Diritti dell'interessato (Art. 13 comma 2 lettera b del Regolamento)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Regolamento 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Regolamento 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Regolamento 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Regolamento 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Regolamento 679/2016/UE.

### **8. Diritto di presentare reclamo (Art. 13 comma 2 lettera d del Regolamento)**

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana).

### **9. Data Protection Officer (DPO) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)**

Il Data Protection Officer individuato dall'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM è il seguente soggetto:



Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Zacchi Alessandro

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM in Castiglione delle Stiviere, via Cesare Battisti, 4. In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM ( [aspam@altrapec.com](mailto:aspam@altrapec.com) ) indicati sul sito web [www.aspam.it](http://www.aspam.it) .