

**A S P A M**

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA SU BASE CURRICOLARE E COLLOQUIO PER LA CREAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA DI COORDINATORE/EDUCATORE PER L'ATTUAZIONE DI SERVIZI "CENTRI RICREATIVI ESTIVI DIURNI" PER MINORI. NUOVA SELEZIONE

IL DIRETTORE

Visti:

- l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165
- l'art. 2222 del Codice Civile
- Regolamento ASPAM per il reclutamento del personale e per il conferimento di incarichi esterni

RENDE NOTO

che l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano - ASPAM, in seguito chiamata ASPAM o l'Azienda, indice una PROCEDURA COMPARATIVA SU BASE CURRICOLARE E COLLOQUIO ORALE per la creazione di una graduatoria per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa di Coordinatore/Educatore per l'attuazione di servizi "Centri Ricreativi Estivi Diurni" (in seguito chiamati anche CRED) a favore di minori e famiglie, connotati da interventi di tipo ricreativo ed educativo.

L'eventuale incarico avrà durata indicativamente dal mese di maggio al mese di agosto 2024 per un totale massimo di 550 ore di lavoro, salvo modifiche nella durata o cancellazioni.

La prestazione lavorativa sarà svolta dal coordinatore/educatore nei locali sede dei CRED in totale autonomia in merito ai tempi e all'organizzazione del lavoro, a patto che venga garantito il corretto e completo svolgimento del servizio. ASPAM e l'ente organizzatore del servizio si impegnano a fornire all'incaricato le migliori condizioni logistiche per l'espletamento delle funzioni.

Per l'anno 2024, il periodo di funzionamento di eventuali servizi CRED per minori è previsto – salvo modifiche – nei mesi di giugno, luglio e agosto, con orario indicativo dalle 7.30 alle 16.30/18:00, dal lunedì al venerdì, ed è rivolto a minori di età 3-14 anni.

I Centri si svolgeranno in locali messi a disposizione dall'ente organizzatore del servizio e l'incarico avrà per oggetto:

- elaborazione e produzione dei progetti ludico/educativi a tema, rivolti alle diverse fasce d'età;
- programmazione ed organizzazione tecnica delle iniziative ludico/ricreative, espressive, manipolative, momenti di gioco e di socializzazione previste nei progetti secondo il tema proposto;
- attività di vigilanza, sorveglianza e controllo sulla gestione del servizio;
- coordinamento e gestione degli animatori/educatori impegnati nei centri ricreativi estivi diurni;
- pianificazione di escursioni e gite;
- verifiche intermedie e finale con gli animatori/educatori e con l'ente organizzatore del servizio;
- compresenza con gli animatori/educatori durante l'orario di funzionamento in base alle necessità di coordinamento e di animazione.



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

ART. 1 REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti ad uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174 e di quanto stabilito dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso alla selezione, i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. Età non inferiore ai 18 anni;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e il lavoro con i minori;
6. Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del posto di cui alla presente selezione. La Società ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
7. Possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado (maturità), inteso come titolo abilitante per l'iscrizione ai corsi universitari. Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione; spetta ai candidati produrne la dimostrazione allegata al titolo di studio.
8. Possesso di patente di guida valida e di categoria "B";
9. Conoscenza delle apparecchiature (PC) e dei programmi informatici più diffusi (inclusi: Windows, pacchetto Microsoft Office, browser internet, posta elettronica);

E il seguente **requisito specifico**:

- un operatore con laurea (anche triennale) in scienze dell'educazione / formazione / psicologiche / sociologiche / pedagogiche e Servizio sociale, oppure con titolo di educatore professionale, oppure un operatore con funzioni socio educative con esperienza quinquennale in servizi per l'infanzia e l'adolescenza.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di procedura comparativa per la presentazione della domanda di ammissione.

ASPAM dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta in qualunque tempo la risoluzione dell'incarico eventualmente assegnato.



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

ART. 2 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta, a pena di nullità, dal candidato e dovrà essere composta da tutti i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione (all. A) compilata in ogni sua parte e sottoscritta in originale;
- Curriculum vitae, debitamente firmato per esteso, redatto secondo il formato europeo con evidenziati i titoli di studio e i requisiti professionali e le esperienze in possesso, che produrranno elementi di valutazione ai fini del voto finale, e recante la liberatoria ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR);
- Copia di un documento di identità in corso di validità;
- Eventuale copia del decreto di equivalenza del titolo.

La domanda di ammissione alla selezione ed i documenti allegati alla stessa sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della legge 23/08/1988, n. 370.

La firma da apporre in calce al curriculum non è soggetta ad autenticazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 39, comma 1, del D.P.R. 445/2000 e smi.

La domanda carente dei requisiti essenziali o non completata dai documenti necessari, secondo le prescrizioni dell'avviso, comporta l'esclusione dalla selezione.

La domanda dovrà essere indirizzata ad Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano - ASPAM presso l'ufficio dell'Azienda sito in Via Cesare Battisti n.4 a Castiglione delle Stiviere e **inviata entro le ore 10:00 del giorno lunedì 13 maggio 2024** esclusivamente in forma telematica ad uno dei seguenti indirizzi:

- posta elettronica certificata aspam@altrapec.com
- posta elettronica ordinaria, con avviso di ricevimento, all'indirizzo segreteria@aspamweb.it

Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica ASPAM per COORDINATORE/EDUCATORE CENTRI RICREATIVI ESTIVI DIURNI 2024. Nuova selezione".

Non potranno essere ammessi alla selezione gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire oltre il termine fissato.

ASPAM non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né da errata indicazione dell'indirizzo email di recapito, né per eventuali disguidi postali o telegrafici e comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART: 3 ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Saranno ammessi i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso di procedura comparativa e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, l'Ufficio Amministrativo potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine indicato sul presente avviso, verranno esclusi dal concorso.



Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura:

- il mancato possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- la presentazione della domanda oltre i termini previsti o con l'utilizzo di un modello diverso da quello fornito in allegato;
- la presentazione della domanda con modalità di trasmissione diverse da quanto disciplinato all'art.2 del presente avviso;
- la mancanza della firma del concorrente sulla domanda di partecipazione e/o sul curriculum vitae;
- la mancata presentazione della copia di valido documento d'identità allegata alla domanda.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e/o la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati può comunque essere effettuato dall'Azienda in qualsiasi momento della procedura selettiva e, in caso di dichiarazioni mendaci, la Commissione può disporre l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta riservandosi altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione

ART. 4 MODALITÀ E CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione verrà operata dalla Commissione che, sulla base delle domande di partecipazione presentate e dopo aver verificato che non vi siano vizi di forma, decide di ammettere i candidati al colloquio orale. I candidati ammessi verranno valutati mediante attribuzione di un punteggio nella misura massima di 30 punti, che la Commissione potrà assegnare come in seguito:

1. TITOLI POSSEDUTI, massimo 10 punti, attribuiti in accordo con quanto indicato nella seguente tabella:

Tab. 1 Valutazione titoli

TIPOLOGIA TITOLO	DESCRIZIONE	PUNTI
Titolo di studio	Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento nelle classi indicate all'art 1 del presente avviso	1 punto.
Esperienza	n. 1 esperienza in servizi identici (coordinatore presso Centri Ricreativi Diurni per minori organizzati da ente pubblico)	3 punti
	n. 1 esperienza in servizi analoghi (coordinatore presso Centri Ricreativi Diurni per minori organizzati da ente privato)	2 punti
	Esperienza come animatore/educatore presso Centri Ricreativi Diurni per minori organizzati da ente privato o pubblico.	0.25 punti per mese (max 3 pt.)
Attestati	Primo soccorso	0.5
	HACCP	0.5

2. COLLOQUIO ORALE, massimo 20 punti.

Il superamento del colloquio è comunque subordinato al raggiungimento di una valutazione non inferiore a 21/30 punti.

Le prove orali vengono svolte in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. Immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale i commissari



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

determinano i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie d'esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

4.1 Calendario colloquio orale

Il colloquio orale si svolgerà presso la sede aziendale sita in via Cesare Battisti n. 4.

Data e orario verranno comunicati contestualmente all'elenco degli ammessi.

4.2 Programma d'esame

Il colloquio orale verterà sulle modalità di organizzazione e gestione di un centro ricreativo estivo diurno e la gestione dei rapporti con i minori e le loro famiglie.

4.3 Graduatoria

I candidati che presentano i requisiti di base all'art. 1 della presente selezione sono inseriti nella graduatoria di merito unica.

La graduatoria viene stesa in base al punteggio ottenuto da ciascun candidato e pubblicata sul sito www.aspam.it e avrà validità fino al termine del servizio in oggetto.

A parità di punteggio prevarrà il candidato che ha maggiore esperienza in servizi identici organizzati da ente pubblico; in caso di ulteriore parità è preferito chi abbia più significative esperienze in servizi analoghi organizzati da ente privato; in caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato che ha maggiore esperienza come animatore/educatore presso Centri Ricreativi Diurni per minori organizzati da ente privato o pubblico.

I candidati, che verranno chiamati nel rispetto dell'ordine di graduatoria, dovranno assumere l'incarico, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato da ASPAM.

In caso di rinuncia o di decadenza del soggetto nominato, l'Azienda avrà la facoltà di nominare altri soggetti idonei in ordine di graduatoria.

L'approvazione della graduatoria non obbliga in alcun modo l'Azienda all'assunzione, né costituisce diritto per ciascuno degli idonei all'assunzione. L'Azienda attingerà alla graduatoria per contratti di assunzione solo sulla base delle esigenze di personale di volta in volta definite e della copertura finanziaria delle spese.

ART. 5 COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, i candidati automaticamente dichiarano di conoscere e accettare le modalità di selezione e relative comunicazioni così come descritto nel presente avviso.

Ogni comunicazione inerente e conseguente il presente bando di concorso sarà resa pubblica **ESCLUSIVAMENTE** sul sito di ASPAM www.aspam.it. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito web aziendale per accertarsi di eventuali comunicazioni.

In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo di posta ordinaria

Tale pubblicazione costituisce l'unica notifica ad ogni effetto di legge, pertanto non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali.

Eventuali comunicazioni personali saranno inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

Gli elenchi dei candidati vengono pubblicati, nel rispetto della normativa sulla protezione dati personali GDPR n. 679/2016, in forma anonima con indicazione del numero di protocollo di registrazione della domanda di partecipazione – numero inviato al candidato in seguito alla ricezione della domanda – al posto del nome e cognome del candidato.

ASPAM declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle pubblicazioni da parte dei candidati.



I candidati dovranno presentarsi nell'ora e nel luogo pubblicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, per lo svolgimento delle prove.

Il candidato che non si presenterà alle prove nel giorno, nell'orario e luogo indicati si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dalla selezione.

ART. 6 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso previsto per la figura di coordinatore è pari a 6.000,00 euro al lordo delle ritenute di legge. L'incarico avrà durata indicativamente dal mese di aprile al mese di agosto 2024.

ART. 7 TUTELA DELLA PRIVACY

1. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto del Regolamento 679/2016/UE.
2. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Azienda e alla commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.
3. Il conferimento dei dati è necessario, il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.
4. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.
5. Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'Amministrazione nell'ambito della procedura medesima.
6. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'Azienda è:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA srl	14243311009	Via Della Conciliazione, 10	00193	Roma	Zacchi Alessandro

7. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.
8. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale dell'Amministrazione.
9. L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.
10. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 del Regolamento 679/2016/UE è contenuta nell'Allegato B del presente Avviso.



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

ART. 8 COMUNICAZIONE AVVIO PROCEDIMENTO

Ai sensi degli art. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è il Direttore e il termine di conclusione del procedimento è fissato a conclusione del procedimento di pubblicazione della graduatoria.

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative vigenti in materia di Enti Locali.

ASPAM si riserva la facoltà, prima della scadenza, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di selezione a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. Tali provvedimenti verranno notificati sulla pagina web di ASPAM www.aspam.it.

La selezione avverrà nel rispetto della Legge 10.04.1991 n. 125 in materia di pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione delle condizioni stabilite nel presente avviso pubblico.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di Aspam www.aspam.it e del Comune di Castiglione delle Stiviere dal 07/05/2024 al 13/05/2024.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi al n. 0376-679334 oppure scrivere a segreteria@aspamweb.it.

Castiglione delle Stiviere, li 07/05/2024

IL DIRETTORE ASPAM
Dott. Mario Luciani

*documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

DOMANDA DI AMMISSIONE (Allegato A)

Spett.le
AZIENDA SPECIALE CONSORTILE ASPAM
c/o Comune di Castiglione delle Stiviere
Via Cesare Battisti, 4, 46043
CASTIGLIONE DELLE STIVIERE

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA SU BASE CURRICOLARE E COLLOQUIO PER LA CREAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA DI COORDINATORE/EDUCATORE PER L'ATTUAZIONE DI SERVIZI "CENTRI RICREATIVI ESTIVI DIURNI" PER MINORI.

Il/la sottoscritto/a
(cognome) (nome)

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, presa visione dell'avviso, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

di essere nato/a a il.....
(comune) (prov.) (data)

codice fiscale

di risiedere nel Comune di
(comune) (prov.) (cap)

in via

tel. eventuale cellulare

indirizzo di posta elettronica



di avere i seguenti titoli di Preferenza, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

.....
.....
.....

INOLTRE DICHIARA

- di essere in possesso del seguente **requisito specifico** (vedi art. 1)

.....
.....
.....

- di aver maturato la seguente esperienza lavorativa valutabile tra i titoli posseduti (vedi art. 4)

.....
.....
.....
.....

- di essere in possesso dei seguenti attestati (vedi art. 4), indicando la data di conseguimento:

.....
.....
.....

1) il possesso dei seguenti requisiti generali:

- di essere in possesso della patente di guida categoria rilasciata il
- di essere cittadino italiano ovvero di essere cittadino del seguente stato dell'U.E.....;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ;
- di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego intesa come assenza di difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento nel servizio continuativo ed incondizionato;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;



A S P A M

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

2) in merito a condanne e procedimenti penali: (barrare la casella interessata)

di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso

oppure

di avere riportato le seguenti condanne penali o di aver in corso i seguenti procedimenti penali:

.....;

(indicare le condanne riportate anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale ed i procedimenti pendenti qualunque sia la natura degli stessi)

• di accettare, incondizionatamente, le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso di selezione;

solo per i candidati di un altro Stato dell'Unione Europea:

• di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (requisito per cittadini intra o extra europei)

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e di provenienza;

di non trovarsi in conflitto di interessi con l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano per aver assunto incarichi o prestazioni di consulenza avverso l'interesse di essa;

...I...sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto Regolamento UE n. 679/2016, per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e dell'eventuale rapporto di lavoro.

...I...sottoscritt... si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che ASPAM non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità.

...I...sottoscritt... allega alla presente domanda di partecipazione alla selezione i documenti di seguito elencati:

1. Copia documento d'identità legalmente valido (obbligatoria)

2. Curriculum vitae firmato (obbligatorio)

3.

Data

..... Firma



ASPAM

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

INFORMATIVA DATI PERSONALI (Allegato B)

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Informativa Interessati – Bando di concorso

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, d'ora in poi Regolamento), informiamo che l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti e liberamente comunicati per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1, lett. a) Reg. 679/2018). L'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali dell'interessato.

1. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13 comma 1 lettera c del Regolamento)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del Concorso Pubblico in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016).

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

2. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avviene presso gli uffici dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 4, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5 comma 1 lettera c e 25 comma 2 del Regolamento. Quindi sono trattati in modo lecito e secondo correttezza, sono raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi, sono esatti e se necessario aggiornati, sono pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

3. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13 comma 2 lettera e del Regolamento)

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per la finalità di partecipazione dell'interessato al bando di concorso. Il loro mancato conferimento comporta la mancata possibilità dell'interessato di prendere parte alla procedura di selezione concorsuale e del suo corretto svolgimento.

4. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13 comma 1 lettera e del Regolamento)

I dati personali dell'interessato, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge nazionali, dell'Unione Europea, nonché di contrattazione collettiva;
- ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali risulti necessaria o comunque funzionale alla gestione del rapporto di lavoro subordinato o collaborazione (società controllate o partecipate, studi di consulenza, autorità di pubblica sicurezza, sanitarie, ispettive, pubbliche amministrazioni, enti previdenziali ed assistenziali, medico competente in materia di salute e sicurezza sul lavoro e compagnie assicurative) nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- ai collaboratori, dipendenti, clienti e fornitori di servizi dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i responsabili dei trattamenti e gli incaricati, nominati ai sensi del Regolamento;
- a istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

I dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo a soggetti indeterminati, salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on



ASPAM

Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano

line” e “Trasparenza” del sito web istituzionale di ASPAM. I dati personali conferiti dall'interessato, ferma restando la loro libera circolazione fra gli Stati membri dell'Unione Europea, potranno essere trasferiti anche verso un Paese non appartenente all'Unione Europea, previo consenso e nei limiti di cui agli Artt. 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 del Regolamento.

5. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13 comma 1 lettera a del Regolamento)

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM. Alla data odierna ogni informazione inerente il titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei responsabili e degli amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM in Castiglione delle Stiviere, via Cesare Battisti, 4.

6. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione dei dati personali (Art. 13 comma 2 lettera a del Regolamento)

I dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dalla legge e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione del rapporto di lavoro e per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

7. Diritti dell'interessato (Art. 13 comma 2 lettera b del Regolamento)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti;
- diritto di ottenere l'accesso ai propri dati personali;
- diritto di ottenere la rettifica dei propri dati personali ove non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di ottenere la cancellazione dei propri dati personali ove non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di ottenere la limitazione di trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi in qualsiasi momento per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni;
- diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei propri dati personali per finalità di marketing diretto compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto;
- diritto di non essere sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che la riguardino o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

8. Diritto di presentare reclamo (Art. 13 comma 2 lettera d del Regolamento)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana).

9. Data Protection Officer (DPO) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer individuato dall'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Zacchi Alessandro

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede di L'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM in Castiglione delle Stiviere, via Cesare Battisti, 4. In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano – ASPAM (aspam@altrapec.com) indicati sul sito web www.aspam.it.